|  |
| --- |
| Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  pt. " Rozwój kompetencji uczniów kluczem do sukcesu”  nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000135467  (uczniowie)  *Projekt finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”*  § 1  Informacje o projekcie  1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w ramach projektu pt. " Rozwój kompetencji uczniów kluczem do sukcesu” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000135467  2. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Nr 1 w Hrubieszowie, mieszczący się pod adresem: ul. Zamojska 18 a, 22-500 Hrubieszów, [zs1.hrubieszow.aw@gmail.com](mailto:zs1.hrubieszow.aw@gmail.com) zwany dalej „Organizacją wysyłającą”.  3. Partnerem zagranicznym jest szkoła średnia 4th General Lyceum of Katerini, Mitropoleos street 2, 60131, Katerini, Grecja, [projects@justhotelsitalia.eu](mailto:projects@justhotelsitalia.eu) zwana dalej „Organizacją przyjmującą”.  4. Grupą docelową projektu jest 25 uczniów z klas II Technikum oraz Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Nr 1 w Hrubieszowie.  5. Okres realizacji projektu jest zgodny z umową finansową i trwa od 15.12.2023 r. do 14.12.2024 r.  6. Mobilność Edukacyjna dla 25 uczniów i 3 opiekunów odbędzie się od 02.06.2024 r. do 15.06.2024 r.  7. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.  § 2  Główne cele projektu  1. Poszerzenie znajomości języka angielskiego wśród uczniów w zakresie komunikacji.  2. Wzbogacenie wartości europejskich – poszerzenie znajomości kultury i wiedzy o Unii Europejskiej.  3. Podniesienie wiedzy w zakresie ekologii i ochrony środowiska wśród młodzieży.  4. Wzrost kompetencji IT z elementami elektrotechnicznymi.  5. Łagodzenie edukacyjnych skutków rosyjskiej inwazji na Ukrainę. Budowanie poczucia własnej wartości.  §3  Uczestnictwo w projekcie  1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie kształcący się w roku szkolnym 2023/2024 w Zespole Szkół Nr 1 w Hrubieszowie. Projekt skierowany jest do 25 uczniów z klasy II Technikum Nr 1 w Zespole Szkół Nr1 w Hrubieszowie oraz z klasy II Branżowej Szkoły I stopnia w Zespole Szkół Nr1 w Hrubieszowie.  2. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny. Projekt realizowany jest na zasadach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”.  3. Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.  § 4  Kryteria kwalifikacyjne  Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:  a) zapoznanie się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (dostępny w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej szkoły),  b) wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych do projektu m.in. formularza zgłoszeniowego oraz rozmowa kwalifikacyjna z członkami Komisji Rekrutacyjnej,  c) przystąpienie do niezbędnych wymogów rekrutacyjnych i uzyskanie pozytywnej kwalifikacji Komisji Rekrutacyjnej,  e) podpisanie przed wyjazdem na mobilność umowy wraz z załącznikami.  § 5  Rekrutacja Uczestników  1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami ujętymi w projekcie, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji odbędzie się w sposób niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, wyznanie religijne, czy status społeczny.  2. Rekrutację do uczestnictwa w projekcie przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:   1. Dyrektor Szkoły – Anna Wiśniewska 2. Nauczyciel j. angielskiego – Aleksandra Pecyna-Łobodzka 3. Pedagog szkolny/specjalny – Ewa Kozaczuk   3. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z niniejszym Regulaminem.  4. Z działań Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół oraz listy rankingowe kandydatów zakwalifikowanych wraz z 5-osobowa listą rezerwową.  5. Terminarz rekrutacji uczniów (może ulec zmianie, w zależności od wyników konkursu):  - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów – 11.03.2024 r. – 22.03.2024 r.  - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego – 25.03.2024 r. – 26.03.2024 r.  - ogłoszenie wyników – 26.03.2024 r.  - procedura odwoławcza – 27.03.2024 r.– 03.04.2024 r.  - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji – 04.04.2024 r.  6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej szkoły oraz sekretariacie szkoły.  7. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd zagraniczny powinien złożyć w sekretariacie bądź u wychowawcy formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej wraz z niezbędnymi załącznikami.  8. W rekrutacji mogą brać udział uczniowie, którzy:  - wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie,  - uczą się w klasie drugiej Technikum oraz Branżowej Szkole I stopnia w Zespole Szkół Nr 1 w Hrubieszowie,  - pochodzą z rodzin dotkniętych trudną sytuacją ekonomiczną, rodzin dysfunkcyjnych, zamieszkujący tereny wiejskie - decyzją wychowawcy, dyrektora lub pedagoga szkolnego te osoby mogą uzyskać dodatkowe punkty w procesie rekrutacji,  - uzyskali pozytywną opinię wychowawcy klasy,  - uzyskali wysoką średnią za ostatni semestr kształcenia ze wszystkich przedmiotów oraz języka angielskiego,  - mieli wysoką frekwencję w ostatnim semestrze kształcenia,  - wraz z formularzem zgłoszeniowym przystąpią do rozmowy rekrutacyjnej,  - przystąpili do testu z języka angielskiego,  - będą brali udział w spotkaniach przygotowujących do uczestnictwa do mobilności.  9. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma otrzymanych punktów wg poniższych zasad za:  - Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów za ostatni semestr kształcenia (w skali 0-6 pkt.):   * Poniżej 2,00 – 0 pkt. * 2,01 – 2,50 – 0,5 pkt. * 2,51 – 3,00 – 1 pkt. * 3,01 – 3,50 – 2 pkt. * 3,51 – 4,00 – 3 pkt. * 4,01 – 4,50 – 4 pkt. * 4,51 – 5,00 – 5 pkt. * 5,01 – 6,00 – 6 pkt.   - Ocena z języka angielskiego za ostatni semestr kształcenia (w skali 0-6 pkt.):   * niedostateczny – 0 pkt. * dopuszczająca – 2 pkt. * dostateczna – 3 pkt. * dobra – 4 pkt. * bardzo dobra – 5 pkt. * celująca – 6 pkt.   - Frekwencja na zajęciach – za ostatni semestr( w skali 0-10 pkt.)::   * do 60% – 2 pkt. * 61 – 70% – 4 pkt. * 71 – 80% – 6 pkt. * 81 – 90% – 8 pkt. * 91 – 100% – 10 pkt.   - Test z języka angielskiego: od 0 do 10 pkt.  - Rozmowa rekrutacyjna z członkami Komisji rekrutacyjnej od 0 do 10 punktów.  - Dodatkowe 5 punktów za tzw. „mniejsze szanse” decyzją dyrektora/wychowawcy/ pedagoga szkolnego  Kandydat może uzyskać maksymalnie 47 punktów.  10. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze osoby z największą ilością punktów. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową). W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu zagranicznego, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych.  11. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.  12. Decyzja komisji rekrutacyjnej i przygotowanie ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona 04.04.2024 r.  13. Lista uczestników zakwalifikowanych do projektu wraz z listą rezerwową zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń i sekretariacie Szkoły.  14. Do wyników rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną kandydat ma prawo odwołać się od decyzji w przeciągu 7 dni od daty ich ogłoszenia do Dyrektora Szkoły.  15. Zakwalifikowani kandydaci do projektu uczestniczą we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu na mobilność zagraniczną. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności dyskwalifikują kandydata do udziału w projekcie. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.  16. Uczniowie potwierdzają udział w projekcie na zebraniu z rodzicami i koordynatorem projektu.  17. Uczniowie i ich rodzice (w przypadku osób niepełnoletnich) podpisują przed wyjazdem umowę wraz z załącznikami.  § 6  Zasady organizacji zajęć przygotowawczych  1. Zajęcia w ramach przygotowania językowego, kulturowego, pedagogicznego zorganizowane będą w siedzibie Szkoły. Dopuszczalne są zajęcia w formie online.  2. Zajęcia językowe odbywać się będą w wymiarze 13 godzin lekcyjnych.  3. Zajęcia kulturowe z elementami podstaw języka greckiego odbędą się w wymiarze 5 godzin lekcyjnych.  4. Zajęcia psychologiczno-pedagogiczne z elementami BHP w wymiarze 2 godzin.  5. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.  6. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.  7. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.  8. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia.  9. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin.  10. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.  11. Z zajęć przygotowawczych sporządzone zostaną listy obecności wraz z tematem, datą, podpisem ucznia oraz nauczyciela prowadzącego.  § 7  Obowiązki Uczestników projektu  W trakcie i po mobilności uczeń zobowiązuje się:  - dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu mobilności,  - ściśle przestrzegać regulaminu projektu pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie,  - codziennie punktualnie przybywać na zajęcia,  - realizować zadania zlecone przez opiekuna projektu,  - uczestniczyć w programie kulturowym organizowanym podczas mobilności,  - na bieżąco informować opiekuna/nauczyciela przebywającego z uczniami w trakcie mobilności wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację projektu i stopień satysfakcji uczestnika,  - wypełniać ankiety jakościowe dotyczące satysfakcji uczniów z uczestnictwa w projekcie,  - dzielić się efektami i rezultatami swoich działań i wiedzą o programie,  - uczestniczyć w działaniach podsumowujących projekt,  - ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez organizację wysyłającą.  § 8  Ochrona danych osobowych   1. Administratorem danych osobowych Uczestnika mobilności jest Zespół Szkół Nr 1 w Hrubieszowie ul Zamojska 18 a, nr kontaktowy 846963338, adres e-mail [zs1.hrubieszow.aw@gmail.com](mailto:zs1.hrubieszow.aw@gmail.com). 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl). 3. Dane będą wykorzystywane w celu realizacji projektu nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000135467 pt. " Rozwój kompetencji uczniów kluczem do sukcesu” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”. 4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt a) i b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). 5. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, szczególnie w celach związanych z: rekrutacją uczestników projektu, wprowadzaniem ich do systemu Beneficiary Module, prowadzenia współpracy z organizacjami partnerskimi przy mobilności uczniów, organizacją i udziałem w procesie ewaluacji projektu oraz  z upowszechnianiem rezultatów. 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres konieczny do osiągnięcia celu, w którym dane te były gromadzone a także z uwzględnieniem czasu archiwizacji dokumentów projektowych oraz czasu, w którym Szkoła może być poddana kontroli w związku z realizacją projektu Erasmus+. 7. W przypadku zakwalifikowania kandydata do programu Erasmus+ jako uczestnika grupowych mobilności uczniów realizowanych w projekcie dane osobowe będą przetwarzane w sposób opisany w linku: https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement. Dane osobowe Uczestnika mobilności nie będą przekazywane do państwa pozostającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (tzw. do państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej. 8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa: 9. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; 10. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; 11. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; 12. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych  (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO); 13. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.   § 9  Postanowienia końcowe  1. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły oraz Koordynatora projektu, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.  2. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia projektu. |

Podpis Dyrektora Szkoły:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_